

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer
van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
F.C.M. Benoist	voorzitter
I.A.A.J.M. Benoist	secretaaris
O.A.W.J. Janssen	penningmeester
M. van Peer	algemeen bestuurslid

Overige informatie
bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)	☐ Algemeen publiek	☐ Kinderen	☐ Slachtoffers van geweld
	☐ Alleenstaande ouders	☐ Lhbtqi+	☐ Slachtoffers van natuurrampen
	☐ Analfabeten	☒ Mensen met een beperking	☐ Slachtoffers van oorlog
	☐ Chronisch zieken	☐ Milieu	☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
	☐ Dak- en thuislozen	☐ Minderheden	☐ Studenten
	☐ Dieren	☐ Minima	☐ Verslaafden
	☐ Gedetineerden	☐ Natuurgebieden	☐ Vluchtelingen
	☐ Gelovigen	☐ Oceanen en zeeën	☐ Vrouwen en meisjes
	☐ Gemeenschappen	☐ Ouderen	☐ Werklozen
	☐ Jongeren	☐ Patiënten	☐ Wildlife
			☐ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het realiseren van een woon- zorgvoorziening voor mensen met een verstandelijke beperking, in samenwerking met ouders/verzorgers, een woningcorporatie en een zorgaanbieder.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Fondsen en bijdragen werven ten behoeve van de inrichting van een woonvoorziening. Onderspreken van het ouderinitiatief en de voorbereiding van de zorgorganisatie. Organiseren van ouderbijeenkomsten zorgen voor verbinding. Voorbereidende werkzaamheden zijn gericht op de opening van het woonproject op 1 september 2027. In 2025 bestonden de werkzaamheden uit het beheren van ontvangen bijdragen en het betrekken van de ouders.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Bijdrage deelnemers (toekomstige bewoners) Giften en donaties. Sponsoring.

De inkomsten worden aangehouden op een betaal- en spaarrekening met het doel te worden besteed aan de inrichting van de gezamenlijke ruimtes in de woonvoorziening zodra deze is gerealiseerd.

Open

De stichting kent geen beloningsbeleid voor het bestuur. Er is geen personeel in dienst

[illegible]

Open

2Balans

Balansdatum31-12-202531-12-2024 (*)

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€ 162.130	€ 118.716
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€	€	Overige reserves	€	€
	€	€		€	€
Vorraden	€	€		€	€
Vorderingen & overlopende activa	€	€	Bestemmingsfondsen	€ 7.500	€ 7.500
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 203.230	€ 159.816	Langlopende schulden	€	€
	€	€	Kortlopende schulden	€ 33.600	€ 33.600
	€	€		€	€
Totaal	€ 203.230	€ 159.816	Totaal	€ 203.230	€ 159.816

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Bestemmingsfondsen zijn middelen welke door derden aan de stichting zijn geschonken met een specifiek bestedingsdoel. De stichting is verplicht deze te besteden volgens de opgelegde voorwaarden.

Bestemmingsreserves zijn door het bestuur gevormde reserves met een specifiek bestedingsdoel. Giften, donaties en subsidies zijn aangewezen bij de start van het ouderinitiatief voor de inrichting van de gezamenlijke ruimtes in de nieuwbouw en in de tuin.

Alle deelnemers betalen een inleg van € 2.400,- vooruitlopend op de start van het ouderinitiatief. Indien een deelnemer stopt krijgt hij de inleg terug. Aangezien deze inleg pas bij de start van het ouderinitiatief definitief als inkomsten kunnen worden beschouwd, worden ze als vooruit ontvangen deelnemersbijdragen onder overlopende passiva geboekt.

Baten

2025

2024 (*)

Subsidies van overheden

€

€

Subsidies van andere instellingen zonder winststreven

€

€

Overige subsidies

€

€

+

+

Baten van subsidies

€

0

€

0

Baten sponsorbijdragen

€

4.000

€

7.500

Giften en donaties van particulieren

€

40.906

€

34.843

Nalatenschappen

€

€

Bijdragen van loterijinstellingen

€

€

Overige giften

€

670

+

+

Giften

€

40.906

€

35.513

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)

€

€

Financiële baten

€

€

Overige baten

€

€

+

+

Som van alle baten

€

44.906

€

43.013

Lasten

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)

€

€

Verstrekte subsidies & giften

€

€

Aankopen en verwervingen

€

€

Communicatiekosten

€

€

Personeelskosten

€

€

Huisvestingskosten

€

€

Afschrijvingen

€

€

Financiële lasten

€

€

Overige lasten

€

1.492

+

€

2.723

+

Som van de lasten

€

1.492

€

2.723

Saldo van baten en lasten

€

43.414

€

40.290

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://stichtingcovida.nl/wp-content/uploads/Covida-jaarrekening-2025-12-0626-1.pdf>

Open